



PEJABAT DAERAH DAN TANAH  
MELAKA TENGAH

# LANGKAH-LANGKAH PERMOHONAN "CONSENT PAPERLESS"

## 1 PRA SEMAKAN DOKUMEN



- SEMAK SECARA MANUAL DAN DISAHKAN DI KAUNTER UNIT PEMBANGUNAN TANAH OLEH PEGAWAI YANG BERKAITAN.

## 2 BUAT PEMBAYARAN DI KAUNTER BAYARAN (SPOC)



- PEMOHON MEMBUAT BAYARAN PROSES DAN MENDAPATKAN ID PERSERAHAN.
- MENYERAHKAN BORANG PERMOHONAN YANG ASAL DAN RESIT PEMBAYARAN SAHAJA KE KAUNTER BAYARAN (SPOC).

## 3 PEMOHON SCAN DOKUMEN



- MENYUSUN DOKUMEN MENGIKUT URUTAN SENARAI SEMAK.
- PEMOHON PERLU "SCAN" DOKUMEN BEWARNA DAN BERFOMAT PDF SECARA SERENTAK DAN EMAIL KE: [upt.consent@gmail.com](mailto:upt.consent@gmail.com)

## 4 PROSES "CONSENT"



- PEMBANTU TADBIR AKAN MENYEMAK MELALUI EMAIL DAN MEMBERI MAKLUM BALAS.
- PERMOHONAN ANDA AKAN DIPROSES.